



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI TUTANAĞI

FR 3.8.1_01

TOPLANTININ;

TOPLANTI NO: 2025/02

ADI	EĞİTİM-ÖĞRETİM MÜFREDAT KOMİSYONU
TARİHİ	10.09.2025
BİRİMİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Hemşirelik Bölümü
YERİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi Toplantı Salonu

GÜNDEM

1. Beceri karnesi uygulama süreçlerinin değerlendirilmesi,
2. Danışman kontrol süreçlerinin standardizasyonunun görüşülmesi,
3. Öğrenci geri bildirim süreçlerinin oluşturulmasının görüşülmesi,
4. Beceri karnesi uygulama süreçlerine ilişkin yıllık değerlendirme ve raporlama sisteminin görüşülmesi,
5. Sürecin PUKÖ döngüsü kapsamında izlenmesinin görüşülmesi,
6. Beceri Karnesi uygulama süreçlerinin kalite geliştirme çalışmaları kapsamında değerlendirilmesinin görüşülmesi,
7. Hazırlanan Beceri Karnesi Uygulama ve İzlem Usul ve Esaslarının görüşülmesi,
8. Hazırlanan Laboratuvar Uygulamaları Usul ve Esaslarının görüşülmesi,
9. Hazırlanan Beceri Karnesi Danışman İzlem Formunun görüşülmesi,
10. Beceri karnesi süreç dokümanlarının bölüm web sayfasında yayınlanmasının görüşülmesi

ALINAN KARARLAR - YAPILACAK FAALİYETLER

YAPILAN GÖRÜŞMELER:

Beceri Karnesi uygulamasının bölüm genelinde sürdürüldüğü ve öğrencilerin klinik beceri gelişimlerinin izlenmesinde önemli katkı sağladığı değerlendirilmiştir.

Öğrencilerin beceri karnelerini klinik uygulama süreçlerinde aktif olarak kullandıkları ve danışman öğretim elemanları tarafından özellikle dönem sonu ve mezuniyet öncesi kontrollerin yürütüldüğü belirlenmiştir.

Ancak süreç incelemelerinde;

- danışman kontrol zamanlarının yazılı standartlarının bulunmadığı,
- süreç izlem kayıtlarının yapılandırılmış biçimde yürütülmediği,
- öğrenci geri bildirim süreçlerinin sistematik hale getirilmediği,
- süreç değerlendirme raporlarının düzenli oluşturulmadığı

belirlenmiştir.

Kalite geliştirme yaklaşımı doğrultusunda süreçlerin daha yapılandırılmış, sürdürülebilir ve izlenebilir hale getirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

Bu doğrultuda beceri karnesi uygulama süreçlerine ilişkin süreç yönetimi, izlem, değerlendirme ve standardizasyon çalışmalarının yapılandırılması görüşülmüştür.

Eğitim-Öğretim Müfredat Komisyonu koordinasyonunda hazırlanan Laboratuvar Uygulamaları

Usul ve Esasları değerlendirilmiştir. Taslakta laboratuvar uygulamalarının amacı, kapsamı, uygulama ilkeleri, devam-devamsızlık ve telafi süreçleri, laboratuvar güvenliği, öğrenci ve öğretim elemanı sorumlulukları ile beceri değerlendirme süreçlerinin yer aldığı görülmüştür. Laboratuvar uygulamalarının beceri karnesi sürecinden ayrı olmakla birlikte mesleki beceri gelişimini destekleyen tamamlayıcı bir eğitim süreci olduğu değerlendirilmiştir.

ALINAN KARARLAR:

1. Beceri karnesi danışman kontrol süreçlerinin standardize edilmesine,
2. Öğrencilerin beceri karnelerinin her yarıyıl sonunda danışman öğretim elemanları tarafından kontrol edilmesine,
3. Klinik uygulama ders yürütücülerinin öğrencilerin klinik beceri gelişim süreçlerini dönemsel olarak izlemesine,
4. Mezuniyet öncesinde danışman öğretim elemanları tarafından zorunlu final kontrolü yapılmasına,
5. Mezuniyet öncesi danışman kontrolü tamamlanmayan beceri karnelerine ilişkin eksikliklerin giderilmesine yönelik izlem süreçlerinin yürütülmesine,
6. Öğrenci geri bildirim süreçlerinin yapılandırılmasına ve Beceri Karnesi Öğrenci Geri Bildirim Anketi hazırlanmasına,
7. Beceri karnesi uygulama süreçlerine ilişkin yıllık değerlendirme raporlarının hazırlanmasına,
8. Süreç değerlendirme çalışmalarının kalite geliştirme yaklaşımı doğrultusunda PUKÖ döngüsü kapsamında yürütülmesine,
9. Danışman öğretim elemanları tarafından yürütülen dönemsel öğrenci izlem çalışmalarının kayıt altına alınabilmesi amacıyla “Beceri Karnesi Danışman İzlem Formu” oluşturulmasına,
10. Hazırlanacak danışman izlem formunun danışman öğretim elemanları ile paylaşılmasına ve dönem sonu izlem süreçlerinde kullanılmasına,
11. Beceri karnesi ve laboratuvar uygulama süreçlerine ilişkin süreç yönetimi, izlem mekanizmaları, değerlendirme süreçleri ve ilgili süreç dokümanlarının bölüm web sayfasında yayınlanmasına,
12. Süreç sonuçlarının düzenli olarak değerlendirilmesine ve süreç geliştirme çalışmalarında kullanılmasına,
13. Usul ve esaslar taslağının Klinik Uygulama Komisyonu, Ölçme-Değerlendirme Komisyonu ve Kalite Komisyonu tarafından incelenerek görüş ve önerilerin raporlandırılmasına,
14. Laboratuvar Uygulamaları Usul ve Esasların ilgili komisyon görüşlerine sunulmasına,
15. Laboratuvar uygulama süreçlerinin beceri karnesi sürecinden ayrı bir uygulama süreci olarak yapılandırılmasına,
16. Laboratuvar uygulamalarına ilişkin süreç dokümanlarının komisyon görüşleri sonrasında Bölüm Kurulu gündemine alınmasına

oy birliği ile karar verilmiştir.

TOPLANTIYI YÜRÜTEN

Prof. Dr. Aysel ÖZDEMİR Başkan	Doç.Dr. Nursel VATANSEVER Başkan Yardımcısı	Araş. Gör. Dr. Meryem ATAK Raportör
--	---	---



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI TUTANAĞI

FR 3.8.1_01

TOPLANTININ;

TOPLANTI NO: 2025/01

ADI	EĞİTİM-ÖĞRETİM MÜFREDAT KOMİSYONU
TARİHİ	16.04.2025 / 11.00
BİRİMİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Hemşirelik Bölümü
YERİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi Toplantı Salonu

GÜNDEM

1. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Hemşirelik Bölümü Ders Planlarının görüşülmesi,
2. Eklenen/kaldırılan ders önerilerinin görüşülmesi,
3. Beceri karnesi uygulama süreçlerinin değerlendirilmesi,
4. Süreç izleme eksikliklerinin görüşülmesi,
5. Kalite süreçleri kapsamında yapılandırma çalışmalarının görüşülmesi,
6. Beceri Karnesi Uygulama ve İzlem Usul ve Esasların hazırlanmasına yönelik çalışmaların görüşülmesi,
7. Laboratuvar uygulama süreçlerinin standardizasyonu ve Laboratuvar Uygulamaları Usul ve Esasların hazırlanmasının görüşülmesi,
8. Hazırlanacak Usul ve Esasların değerlendirme sürecinin görüşülmesi,
9. Usul ve Esas taslaklarının ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmesinin görüşülmesi

ALINAN KARARLAR - YAPILACAK FAALİYETLER

ALINAN KARARLAR:

1. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Hemşirelik Ders Planları gözden geçirildi. Ders planlarının uygun olduğuna (Zorunlu dersler, alan içi seçmeli dersler, alan dışı seçmeli dersleri ön koşullu dersler, bağıl değerlendirme dışı tutulan dersler, kaldırılması istenen dersler gözden geçirildi) **oy birliğiyle**,
2. a. Ders yürütücülüğünü Öğr. Gör. Dr.Nejla AYDINOĞLU'nun yaptığı "Hemşirelik Felsefesi" ve "Karşılaştırmalı Sağlık Sistemleri" seçmeli derslerinin diğer derslerde içeriklerinin olduğu gerekçesiyle ile kaldırılmasına **oy çokluğuyla**,

b. Ders yürütücülüğünü Öğr. Gör. Dr.Aylin PALLOŞ'un yaptığı "Hemşirelikte İlaç Yönetimi" seçmeli dersinin İngilizce adının "Medication Management in Nursing" olarak güncellenmesine **oy çokluğuyla**,
3. Laboratuvar uygulamaları ve Beceri karnesi süreçlerinin kalite güvence sistemi içerisine alınmasına,
4. Danışman kontrol süreçlerinin standardize edilmesine,
5. Öğrenci geri bildirim süreçlerinin oluşturulmasına,
6. Beceri Karnesi Öğrenci Geri Bildirim Anketi hazırlanmasına,
7. Laboratuvar uygulama süreçlerine yönelik öğrenci geri bildirim anketi geliştirilmesine,
8. Sürecin yıllık PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilmesine,
9. Beceri Karnesi Uygulama ve İzlem Usul ve Esasların hazırlanmasına,



10. Laboratuvar uygulamaları süreçlerinin standardizasyonuna yönelik çalışmaların başlatılmasına,
11. Laboratuvar Uygulamaları Usul ve Esaslarının hazırlanmasına,
12. Usul ve esaslar taslağında devam-devamsızlık, telafi, laboratuvar güvenliği, öğrenci ve öğretim elemanı sorumlulukları ile beceri değerlendirme süreçlerine yer verilmesine,
13. Hazırlanacak taslağın ilgili komisyon görüşlerine sunulmasına,
14. Sürecin Klinik Uygulama Komisyonu, Ölçme-Değerlendirme Komisyonu ve Kalite Komisyonu tarafından incelenerek görüş ve önerilerin raporlandırılmasına **oy birliğiyle karar verilmiştir.**

TOPLANTIYI YÜRÜTEN

Dr.Öğr.Üyesi Nursel VATANSEVER Başkan	Doç.Dr.Seda PEHLİVAN Başkan Yardımcısı	Araş.Gör.Muhammed GÜLTAŞ Raportör
--	--	---



BURSA ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ
TOPLANTI TUTANAĞI

FR 3.8.1_01

TOPLANTININ;

TOPLANTI NO: 2025/03

ADI	EĞİTİM-ÖĞRETİM MÜFREDAT KOMİSYONU
TARİHİ	20.10.2025
BİRİMİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi/Hemşirelik Bölümü
YERİ	Sağlık Bilimleri Fakültesi Toplantı Salonu

GÜNDEM

1. Klinik Uygulama Komisyonu görüş ve önerilerinin değerlendirilmesi,
2. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun 02.10.2025 tarihli 2025/03 sayılı toplantı kararlarının ve görüş ile önerilerinin değerlendirilmesi,
3. Kalite Komisyonu görüş ve önerilerinin değerlendirilmesi,
4. Klinik Uygulama Beceri Karnesi süreç dokümanlarına ilişkin revizyonların görüşülmesi,
5. Klinik Uygulama Beceri Karnesi Uygulama Usul ve Esaslarının son halinin değerlendirilmesi,
6. Süreç dokümanlarının Bölüm Kurulu gündemine alınmasının görüşülmesi,
7. Laboratuvar Uygulamaları Usul ve Esaslarına ilişkin komisyon görüşlerinin değerlendirilmesi,
8. 2024–2025 Akademik Yılı Dış Paydaş Geri Bildirim Anketi (N=55) sonuçları doğrultusunda Ölçme-Değerlendirme Komisyonu kararlarına yönelik müfredat düzeyinde alınacak önlemlerin görüşülmesi.

ALINAN KARARLAR - YAPILACAK FAALİYETLER

GÖRÜŞÜLEN KONULAR:

Klinik Uygulama Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ve Kalite Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığı aracılığıyla iletilen görüş ve öneriler Eğitim-Öğretim Müfredat Komisyonu üyelerince değerlendirilmiştir. Bu kapsamda Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun 02.10.2025 tarihli 2025/03 sayılı toplantısında alınan kararlar ve 2024–2025 Akademik Yılı Dış Paydaş Anketi (N=55) bulguları ayrıntılı biçimde incelenmiştir.

Komisyon görüşleri doğrultusunda; danışman öğretim elemanı izlem süreçlerinin daha yapılandırılmış hale getirilmesi, öğrenci geri bildirim süreçlerinin düzenli uygulanması, süreç değerlendirme çalışmalarının yıllık raporlama sistemi ile desteklenmesi ve PUKÖ döngüsü kapsamında sürdürülmesi, kalite geliştirme çalışmalarının daha görünür hale getirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir. ÖDK'nın PY9 (Yabancı Dil Yetkinliği) ve PY10/PY2 (Araştırma Kültürü) alanlarında tespit ettiği zayıflıklara yönelik müfredat düzeyinde önlem alınması gerektiği görüşülmüştür. Klinik Uygulama Beceri Karnesi Uygulama Usul ve Esasları, Klinik Uygulama Beceri Karnesi Danışman İzlem Formu, Klinik Uygulama Beceri Karnesi Öğrenci Geri Bildirim Anketi ve Klinik Uygulama Beceri Karnesi Süreç İş Akış Şeması üzerinde gerekli düzenlemeler görüşülmüştür. Laboratuvar Uygulamaları Usul ve Esasları komisyon görüşleri doğrultusunda değerlendirilmiş ve revizyon yapılması kararlaştırılmıştır.

ALINAN KARARLAR:

Görüşmelerin ardından aşağıdaki kararlar oy birliğiyle alınmıştır:

1. Klinik Uygulama Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ve Kalite Komisyonu tarafından iletilen görüş ve önerilerin uygun olduğunun değerlendirilmesine ve ilgili revizyonların yapılmasına,
2. Danışman öğretim elemanı izlem süreçlerinin standart hale getirilmesine yönelik uygulamaların sürdürülmesine,



- Öğrenci geri bildirim süreçlerinin düzenli olarak yürütülmesine ve sonuçların yıllık raporlama sistemi kapsamında değerlendirilmesine,
- Süreç değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının PUKÖ döngüsü kapsamında sürdürülmesine,
- Klinik Uygulama Beceri Karnesi Uygulama Usul ve Esalarının son halinin oluşturulmasına; Klinik Uygulama Beceri Karnesi Danışman İzlem Formu, Klinik Uygulama Beceri Karnesi Öğrenci Geri Bildirim Anketi ve Klinik Uygulama Beceri Karnesi Süreç İş Akış Şeması'nın süreç yönetim dokümanları olarak kullanılmasına,
- Revize edilen süreç dokümanlarının Bölüm Kurulu gündemine alınmasına,
- Laboratuvar Uygulamaları Usul ve Esaları üzerinde gerekli revizyonların yapılmasına ve revize edilen yönergenin Bölüm Kurulu gündemine alınmasına,
- Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun 2025/03 sayılı kararları doğrultusunda PY9 (Yabancı Dil Yetkinliği) alanındaki zayıflıkları gidermek üzere: (a) Mesleki İngilizce dersinin içerik ve kazanımlarının 2025–2026 güz dönemi başına kadar yeniden yapılandırılmasına, (b) Seçmeli ya da zorunlu ders kapsamında yabancı dil kaynak okuma uygulamalarının müfredata eklenmesine ve (c) Her dönem en az bir İngilizce makale inceleme etkinliğinin ders içi uygulamalara entegre edilmesine. Sorumlu: Eğitim-Öğretim Müfredat Komisyonu. Süre: Güz 2025–2026 dönemi başı.
- PY10 (Araştırma ve PY2 alanlarındaki gelişim ihtiyacı doğrultusunda öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımını artıracak mekanizmaların (burs, danışmanlık proje süreci) oluşturulması ve ulusal/uluslararası bildiri-makale süreçlerine dahil edilmelerine yönelik usul ve esasların hazırlanması için Bölüm Başkanlığı ile koordinasyonun sağlanmasına. Sorumlu: Eğitim-Öğretim Müfredat Komisyonu, Bölüm Başkanlığı. Süre: Mart 2026.

oy birliği ile karar verilmiştir.

TOPLANTIYI YÜRÜTEN

Prof. Dr. Aysel ÖZDEMİR Başkan	Doç.Dr. Nursel VATANSEVER Başkan Yardımcısı	Araş. Gör. Dr. Meryem ATAK Raportör
--	---	---